

海外市場開拓に活用可能な補助金情報をお知らせします ～仙台市輸出入チャレンジ支援助成金～

仙台市では、市内企業の海外市場開拓を促進し、市経済の国際化・活性化を図る目的で、「仙台市輸出入チャレンジ支援助成金」を設置しています。同助成金は、海外への輸出入の経費や商談会（オンラインを含む）への出展料等に幅広く活用できます。

◆ 対 象 者

仙台市内に本社を置く中小企業者等

◆ 対 象 経 費

- ・ 海外への輸出を行う事業に係る経費
- ・ 海外からの輸入を行う事業に係る経費（初回のサンプル輸入）
- ・ 海外から国内・国内から海外への「アプリケーションのローカライズ」（ホームページの多言語化対応等）を行う事業に係る経費
- ・ 海外への電子商取引（越境EC）に係る経費（今年度より対象）

注. 何れも2021年度内に事業が終了するものに限られます。

◆ 助 成 額

- ・ 申請企業の業種・対象地域によって、下表のとおり助成額上限が定められています。

注. 助成割合：対象経費の1/2以内

	重点地域	重点地域以外
重点産業	上限 50万円	上限 35万円
重点産業以外	上限 35万円	上限 25万円

- ・ 重点産業：健康福祉産業、IT産業、デザイン産業及び食品産業
- ・ 重点地域：アセアン及びEU

◆ そ の 他

本助成金の詳細につきましては、別紙のチラシのほか、仙台市のホームページをご覧ください。

【URL】

<http://www.city.sendai.jp/jigyosuishin/jigyosha/kezai/jigyosho/shien/challenge.html>



【お問合せ先】

七十七銀行 市場国際部 アジアビジネス支援室
TEL.022-211-9880

【Global Letter NEXT ホームページ】

その他の記事はこちらからご覧ください。

https://www.77bank.co.jp/kokusai/globalletter_next/



本紙記載の内容につきましては、当行が信頼できると考える情報に基づき作成しておりますが、その正確性、信頼性、完全性を保証するものではありません。法律上、会計上、税務上の助言を必要とされる場合は、それぞれの専門家にご相談いただくようお願い申し上げます。

令和3年度より **オンライン商談に係る経費**についても助成します。

仙台市 **輸 出 入** チャレンジ支援助成金

～海外市場開拓に関する下記の事業に対する経費を助成します～

1. 輸出（オンラインを含む国際見本市等への出展・初年度輸出・越境 EC）に係る経費
2. 輸入（初回サンプルの輸入）に係る経費
3. アプリケーションのローカライズに係る経費

■目的

市内企業の海外市場開拓を促進し、本市経済の国際化・活性化を図る

■対象者

仙台市内に本社を置く中小企業者等

- 同一年度内に本要綱による助成を受けていない方
- 国又は県から同一の項目に関する助成を受けていない方
- 助成金の交付決定時において本市市税の申告を行い、かつ滞納をしていない方
- 暴力団等と関係を有していない方

■対象経費

1. 海外への輸出を行う事業に係る経費
(1)国際見本市等に出展する経費(2)初年度輸出に係る経費(3)海外への電子商取引に係る経費
2. 海外からの輸入を行う事業に係る経費（初回サンプルの輸入）
3. 海外から国内・国内から海外へのアプリケーションのローカライズを行う事業に係る経費
※サンプルの輸入は初回のみ対象となります
※年度内に事業が終了するものに限り。対象経費については裏面に記載しています
※本要綱による助成金交付回数は5回を限度とします

■助成額

重点産業・重点地域の該当によって下記表のとおり助成します

- **重点産業** 健康福祉産業、IT産業、デザイン産業及び食品産業
- **重点地域** アセアン及びEU
- **助成割合** 対象経費の2分の1以内（本市予算の範囲内で助成いたします。）

	重点地域	重点地域以外
重点産業	上限 50万円	上限 35万円
重点産業以外	上限 35万円	上限 25万円

申込み・
お問合せ先

担当部署： 経済局産業政策部産業振興課国際経済室
住 所： 〒980-0803 仙台市青葉区国分町3-6-1 仙台パークビル9階
電 話： 022-214-1005 E-mail: kei008030@city.sendai.jp

1. 輸出に係る経費

(1)国際見本市等に出席する経費（海外向けのオンラインによる出展も含む）

経費区分	経費の内容
旅費	航空費、宿泊費（1名分まで対象）
会場費	小間料（オンラインによる出展料含む）、展示工事費、備品使用料、その他登録料等
現地通訳費	出展・商談及び準備・撤去時の現地通訳に要する経費等（オンライン商談の場合は年5回まで）
輸送費	出展製品（オンライン出展のサンプル輸送費含む）、パンフレット等の輸送費、保険料等
広報・宣伝活動費	自社製品パンフレット、展示パネル、PR資料・動画作成、翻訳などに係る経費 ※注1
その他の経費	その他、市長が特に必要と認める経費

※注1 当該展示会出展のために、新規に作成したものに限り。

(2)初年度輸出に係る経費 ※注2

経費区分	経費の内容
通関費	税関検査、その他通関等に係る経費
輸送に係る経費	商品の輸送料、船積書類・船荷証券等の書類取得に係る経費
保険料費	貿易保険、製造物賠償責任保険等に係る経費
認証取得調査費	認証取得にあたっての国内、国外貿易コンサル等に支払う経費
法務・権利調査費	権利調査、契約書作成、書類翻訳などに係る経費
外部専門家に係る経費	海外販売拡大を目的にコーディネーターや、通訳等に支払う経費
送金に係る経費	送金手数料、為替、信用状作成等に係る経費
その他の経費	その他、市長が特に必要と認める経費

※注2 初年度輸出に係る経費については、輸出回数5回を限度とする。

(3)海外への電子商取引（越境EC）に係る経費

経費区分	経費の内容
初期投資費	海外向け販売サイトへの出展、自社販売サイトに係る契約費など初期投資に必要な経費
コンテンツ作成費	海外向け販売サイト、自社販売サイト作成等の外部委託に係る経費
コンテンツ編集費	翻訳費、ネイティブチェック費、その他プロモーションに係る経費
専門家アドバイス費	レイアウトや販売に関して専門家へ相談する際の経費
その他の経費	その他、市長が特に必要と認める経費

2. 輸入（初回サンプルの輸入）に係る経費

経費区分	経費の内容
通関費	税関検査、その他通関等に係る経費
初回サンプル費	初回サンプル購入に係る経費（販売目的でないものに限り）
初回サンプル輸送費	初回サンプルの輸送に係る経費
保険料費	貿易保険、製造物賠償責任保険等に係る経費
法務・権利調査費	権利調査、契約書作成、書類翻訳などに係る経費
送金に係る経費	送金手数料、為替、信用状作成等に係る経費
その他の経費	その他、市長が特に必要と認める経費

3. アプリケーションのローカライズに係る経費

経費区分	経費の内容
コンテンツの翻訳費用	コンテンツの翻訳料、ネイティブチェック費、編集作業費等に係る経費
海外の文化や法律・規制上不適切な表現の編集費	修正作業費や差し替え作業費、編集作業費、素材配送費、海外現地コーディネーター費、メディア代などに要する経費
海外利用および国内利用に適したフォーマットへの編集・変換費	編集作業費、素材配送費、海外現地および国内コーディネーター費、メディア代などに要する経費
宣伝用コンテンツ編集費	翻訳費、ナレーション費、編集作業費、素材配送費、海外現地コーディネーター費、メディア代などに要する経費
契約交渉のための関係資料の翻訳費	企画書、セールスシート、ウェブサイトなどの翻訳に係る経費
権利調査・海外契約のための法務費	権利調査費、契約書作成費、翻訳費などに係る経費
その他の経費	その他、市長が特に必要と認める経費

= 詳細は仙台市ホームページをご覧ください =

<http://www.city.sendai.jp/jigyosuishin/jigyosha/kezai/jigyosho/shien/challenge.html>

