

セブンネットWebサービス
セブンネットWebサービス《タイプII》
セブンネットWebサービス《ミニ》
セブンネットWebサービス《スマート》
オンラインマニュアル

取 引

入出金明細照会

ご登録いただいた口座の入出金明細をリアルタイムで確認し、照会結果をダウンロードすることができます。

入出金明細照会 [ANSER]

1. [取引照会]メニューをクリックしてください。
「業務選択」画面が表示されますので、[入出金明細照会 [ANSER]] ボタンをクリックしてください。

The screenshot displays the Seven Bank (セブン銀行) online portal. At the top, the bank's logo and name are visible, along with the user's name (木部 様) and the current date and time (20XX年05月20日 10時00分00秒). Below this, there is a navigation bar with icons for Home, Transaction Inquiry (取引照会), Fund Transfer (資金移動), Comprehensive Transfer (総合振込), Payments (諸納付受付), Confirmation (承認), External Transfer (外部連携), Electronic Transfer (電子交付), and User Settings (ユーザー設定・管理). The main content area is titled "取引照会 業務選択" (Transaction Inquiry Business Selection) and shows a list of inquiry options. The option "入出金明細照会 [ANSER]" (Deposit and Withdrawal Statement Inquiry [ANSER]) is highlighted with a red rectangle. Other options include "残高照会" (Balance Inquiry), "振込入金明細照会 [ANSER]" (Transfer Deposit Statement Inquiry [ANSER]), "入出金明細データ照会 [全銀会計]" (Deposit and Withdrawal Statement Data Inquiry [All Bank Accounting]), "振込入金明細データ照会 [全銀会計]" (Transfer Deposit Statement Data Inquiry [All Bank Accounting]), "メール通知サービス [入出金明細]" (Email Notification Service [Deposit and Withdrawal Statement]), and "メール通知サービス [振込入金明細]" (Email Notification Service [Transfer Deposit Statement]). Each option has a brief description of the service.

取引照会	業務選択	BSSK001
残高照会	お申込みした登録口座の残高の照会を行うことができます。	
入出金明細照会 [ANSER]	お申込みした登録口座の入出金明細の照会を行うことができます。	
振込入金明細照会 [ANSER]	お申込みした登録口座の振込入金明細の照会を行うことができます。	
入出金明細データ照会 [全銀会計]	お申込みした登録口座の入出金明細の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。	
振込入金明細データ照会 [全銀会計]	お申込みした登録口座の振込入金明細の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。	
メール通知サービス [入出金明細]	通知明細 (入出金明細) の照会を行うことができます。	
メール通知サービス [振込入金明細]	通知明細 (振込入金明細) の照会を行うことができます。	

- 「条件指定」画面が表示されます。
入出金明細を確認する口座、照会する範囲を選択のうえ、会計情報暗証番号を入力し、[照会]ボタンをクリックしてください。

77 七十七銀行 77 七十七 太郎 様 20XX年05月20日 10時00分00秒
文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 取引照会 資金移動 (振込振替) 総合振込・給与振込 口座振替・地方税 諸納付受付 承認 外部連携・各種申込 電子交付 ユーザー設定・管理

入出金明細照会【ANSER】 条件指定 BNMR001 ヘルプ ?

条件指定 照会結果

対象口座、照会条件を選択の上、「照会」ボタンを押してください。
取引番号を指定する場合は、001～999の範囲で指定してください。

対象口座

☐ 代表口座を最上位に固定 並び順: 支店名 ▼ 昇順 ▼ 再表示

選択	支店名	科目	口座番号	口座メモ
☒	本店営業部 (100)	普通	7654321	代表口座
☐	本店営業部 (100)	当座	7654321	決済口座 1
☐	一番町支店 (205)	普通	0123456	決済口座 2

照会条件

未照会の明細を照会 ☒ 期翌で指定 すべて

照会済みの明細を照会 ☐ 日付で指定 20XX/05/20 から 取引番号でさらに絞り込み 半角数字3桁以内

すべての明細を照会 ☐ 日付範囲で指定 20XX/05/20 から 20XX/05/20 まで

認証項目

会計情報暗証番号 必須 ****

照会 >

未照会の明細を照会	
すべて	照会可能期間内の未照会明細をすべて照会可能。
照会済みの明細を照会	
日付で指定	選択した日付指定内、または入力した取引番号の範囲で照会済明細を再度照会可能。(最長1ヶ月前まで可能)
すべての明細を照会	
日付範囲で指定	利用者が選択した日付指定内の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(最長3ヶ月前まで可能)

入出金明細情報の最大表示件数は、口座単位ごとに999件です。

[カレンダー]ボタン  をクリックすると、カレンダー画面より指定日付を設定することができます。

[ソフトウェアキーボード]ボタン  をクリックすると、画面上に文字ボタンを表示させ、マウス操作により暗証番号を入力することができます。

3. 「照会結果」画面が表示されます。
ご確認後、[ホームへ]ボタンをクリックすると、「トップページ」画面が表示されます。

七十七銀行

七十七 太郎様 20XX年05月20日 10時00分00秒

文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム

取引照会

資金移動
(振込振替)

総合振込・給与振込
口座振替・地方税

諸納付受付

承認

外部連携・
各種申込

電子交付

ユーザー
設定・管理

入金明細照会【ANSER】 照会結果 BNMR002 ヘルプ ?

条件指定 照会結果

ご指定の条件による照会結果です。
照会結果を確認の上、以下の口座を支払口座として振込振替を行う場合は、「振込振替へ」ボタンを押してください。
照会結果をXML形式でダウンロードする場合、時間がかかることがあります。

対象口座

連絡先名	七十七屋事 株式会社様
照会口座	本店営業部（100） 普通 7654321 代表口座

照会条件

照会対象	すべての明細 20XX年05月20日 ～ 20XX年05月20日
------	----------------------------------

照会結果

番号	振込日 (振替日)	出金金額 (円)	入金金額 (円)	残高 (円)	取引区分	金融機関名 支店名	摘要
001	20XX年05月20日 (20XX年05月19日)	10,500		499,100	出金		
002	20XX年05月20日		30,000	529,100	入金		
003	20XX年05月20日	30,100		499,000	出金		
004	20XX年05月20日		300,000	799,000	振込入金		お給料
005	20XX年05月20日	10,000		789,000	出金		
合計		3件 50,600円	2件 330,000円	振高 789,000円			

ファイル取得: ANSER-API形式 CSV形式 XML形式

ホームへ

条件指定へ

振込振替へ

印刷

[ANSER-API形式]ボタンをクリックすると、ANSER-APIファイル形式(タブ区切りのテキストファイル)のファイルを取り込むことができます。

[振込振替へ]ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。

[印刷]ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

取 引

入出金明細照会

ご登録いただいた口座の入出金明細を一括で確認し、照会結果をダウンロードすることができます。

入出金明細データ照会[全銀会計]

1. [取引照会]メニューをクリックしてください。
「業務選択」画面が表示されますので、[入出金明細データ照会[全銀会計]]ボタンをクリックしてください。

The screenshot displays the Seven Bank (セブン銀行) online portal. At the top, the user is logged in as '七十七 太郎 様' on '20XX年05月20日 10時00分00秒'. The navigation bar includes links for Home, Transaction Inquiry (取引照会), Fund Transfer (資金移動), Remittance (総合振込), Payments (諸納付受付), Confirmation (承認), External Transfer (外部連携), Electronic Transfer (電子交付), and User Management (ユーザー設定・管理). The '取引照会' menu is expanded, showing a list of options. The option '入出金明細データ照会[全銀会計]' is highlighted with a red rectangle. Below the list, the text 'BSSK001' is visible.

取引照会 業務選択	
残高照会	お申込みした登録口座の残高の照会を行うことができます。
入出金明細照会[ANSER]	お申込みした登録口座の入出金明細の照会を行うことができます。
振込入金明細照会[ANSER]	お申込みした登録口座の振込入金明細の照会を行うことができます。
入出金明細データ照会[全銀会計]	お申込みした登録口座の入出金明細の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。
振込入金明細データ照会[全銀会計]	お申込みした登録口座の振込入金明細の照会を、全銀協規定形式で行うことができます。
メール通知サービス[入出金明細]	通知明細(入出金明細)の照会を行うことができます。
メール通知サービス[振込入金明細]	通知明細(振込入金明細)の照会を行うことができます。

2. 「条件指定」画面が表示されます。
照会対象を入力し、[次へ]ボタンをクリックしてください。

七十七銀行

七十七 太郎様 20XX年05月20日 10時00分00秒

文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム

取引照会

資金移動
(振込振替)

総合振込・給与振込
口座振替・地方税

諸納付受付

承認

外部連携・
各種申込

電子交付

ユーザー
設定・管理

入金明細データ照会【全銀会計】 条件指定 BNMD001 ヘルプ ?

条件指定 結果一覧 照会結果

対象口座、照会条件を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
一括して照会する場合は、対象口座を1つ選択の上、照会条件で“すべての明細を照会”を選択して検索した後に表示される「一括照会」ボタンを押してください。
一括してファイルを取得する場合は、対象口座を1つ選択の上、照会条件で“すべての明細を照会”を選択して検索した後に表示される「一括ファイル取得」ボタンを押してください。

対象口座

☐ 代表口座を最上位に固定 並び順: 支店名 昇順 再表示

☐ 全て	支店名	科目	口座番号	口座メモ
☒	本店営業部 (100)	普通	7654321	代表口座
☒	本店営業部 (100)	当座	1234567	決済口座 1
☐	一帯町支店 (205)	普通	0123456	決済口座 2

照会条件

照会対象

☒ すべての明細を照会
☐ 未照会の明細を照会
☐ 照会済の明細を照会

勘定日

20XX/05/20 から 20XX/05/20 まで

次へ

照会結果ファイル (XML形式) の取得状況確認

照会結果ファイル (XML形式) の取得状況を確認する場合は、「ファイル取得状況確認 (XML形式)」ボタンを押してください。
ファイル取得状況確認画面でXML形式のファイルをダウンロードできます。

ファイル取得状況確認 (XML形式)

[カレンダー]ボタン  をクリックすると、カレンダー画面より勘定日を設定することができます。

[ファイル取得状況確認 (XML形式)]ボタンをクリックすると、表示されるXMLファイル取得状況確認画面にて、照会結果ファイルをXML形式で取得することができます。

5 / 7 ページ

3. 「照会結果一覧」画面が表示されます。
照会する明細を選択し、[照会]ボタンをクリックしてください。

七十七銀行 20XX年05月20日 10時00分00秒
文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 取引照会 資金移動 (振込振替) 総合振込・給与振込 口座振替・地方税 諸納付受付 承認 外部連携・各種申込 電子交付 ユーザー設定・管理

入金明細データ照会【全銀会計】 照会結果一覧 BNMD002 ヘルプ ?

条件指定 結果一覧 照会結果

明細を照会する場合は、対象の明細情報を選択の上、「照会」ボタンを押してください。
ファイルを取得する場合は、対象の明細情報を選択の上、「ファイル取得へ」ボタンを押してください。

一括照会・一括ファイル取得

一括して照会する場合は、「一括照会」ボタンを押してください。
一括してファイルを取得する場合は、「一括ファイル取得」ボタンを押してください。
「一括照会」、「一括ファイル取得」については、画面に表示されている入出金明細情報のみとなります。

一括照会 一括ファイル取得

照会結果一覧

全2件

選択	取得状況	文庫名	科目	口座番号	確定日 (自) 確定日 (至)	照会ID 編集日時	入金合計件数 入金合計金額	出金合計件数 出金合計金額
☒	未照会	わが (100)	普通	7654321	20XX年05月20日 20XX年05月20日	1010011000102 20XX年05月20日 10時00分	3件 10,000円	2件 4,000円
☐	未照会	わが (100)	当座	1234567	20XX年05月20日 20XX年05月20日	- 20XX年05月20日 10時00分	3件 15,000円	2件 111,000円

※「照会」ボタン、「一括照会」ボタン、または入出金明細データ照会結果ファイル取得画面の「ファイル取得」ボタンを押した時点で、対象の入出金明細情報の照会状況は「照会済」となります。

条件指定へ 照会 ファイル取得へ

[ファイル取得へ]ボタンをクリックした場合は、「照会結果ファイル取得」画面が表示されます。
ご確認後、ファイル形式を選択し、[ファイル取得]ボタンをクリックすると、ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、選択したファイル形式で保存することができます。
ファイル取得後、ダイアログを閉じ、[結果一覧へ]ボタンをクリックすると、「照会結果一覧」画面へ戻ることができます。

[一括照会]ボタンをクリックした場合は、一括して明細を照会することができます。

[一括ファイル取得]ボタンをクリックした場合は、一括してファイルを取得することができます。

4. 「照会結果」画面が表示されます。
ご確認後、[ホームへ]ボタンをクリックすると、「トップページ」画面が表示されます。

77 BANK 七十七銀行

文字サイズ 小 **中** 大 ログアウト

ホーム | 取引照会 | 資金移動
(振込振替) | 総合振込・給与振込
口座振替・地方税 | 諸納付受付 | 承認 | 外部連携・各種申込 | 電子交付 | ユーザー設定・管理

入出金明細データ照会【全銀会計】

BNMD003 ヘルプ ?

条件指定 | 結果一覧 | **照会結果**

ご指定の条件による照会結果です。

対象口座

照会口座	あけ (100) 普通 7654321 代表口座
------	--------------------------

照会条件

勘定日(目) ~ 勘定日(至)	20XX年05月20日 ~ 20XX年05月20日
照会ID	1010011000102
編成日時	20XX年05月20日 10時00分

照会結果

出金合計件数	2件
出金合計金額	4,000円
入金合計件数	3件
入金合計金額	10,000円
残高	789,000円

照会結果一覧

全5件 (1~5件を表示中)

表示件数: **10件** ▼ 再表示

勘定日 (起算日)	出金金額 (円) (内他店等)	入金金額 (円) (内他店等)	取引区分	摘要 振込依頼人名/契約者番号 EDI情報
20XX年05月20日		5,000	現金	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 —
20XX年05月20日	2,000		振替	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 0212122121 —
20XX年05月20日		2,000	現金	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 —
20XX年05月20日	2,000		振替	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 1212122121 —
20XX年05月20日		3,000	振替	〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃〃 —

< ホームへ
< 結果一覧へ
印刷

[印刷] ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。