

2 操作手順

2.1 開設依頼（画面入力）

2.1.1 メニューを表示して、[輸入] > [輸入信用状開設] > [開設依頼[画面入力]] を選択します。

2.1.2 依頼内容を指定し、[内容確認] を押します。

The screenshot shows a web form for opening a credit letter. It is divided into several sections, each highlighted with a red box and a numbered callout:

- 1 基本情報**: Includes fields for '発行希望日' (Issuance date), 'お客様整理番号' (Customer management number), and '通知方法' (Notification method).
- 2 ご依頼人 (APPLICANT)**: Includes fields for '個人名 (会社名)' (Applicant name) and '住所' (Address).
- 3 受益者 (BENEFICIARY)**: Includes fields for '受益者名 (会社名)' (Beneficiary name) and '住所' (Address).
- 4 通知銀行 (ADVISING BANK)**: Includes fields for '通知銀行の指定有無' (Whether to specify an advising bank), 'BIC (SWIFT) コード' (BIC/SWIFT code), '支店名称' (Branch name), and '住所' (Address).
- 5 信用状金額 (CREDIT AMOUNT)**: Includes fields for '通貨' (Currency), '金額' (Amount), '増減' (Increase/Decrease), and '通知' (Notification).
- 6 信用状情報**: Includes fields for '発行国' (Issuance country), '発行条件' (Issuance conditions), '伝言' (Telex), and '伝言先' (Telex address).

1 基本情報 を入力する

信用状の発行希望日、お客様整理番号、通知方法を入力してください。
※発行希望日は、1ヶ月先までの日付（金融機関営業日）を入力できます。

2 ご依頼人 (APPLICANT) を入力する

お客様の氏名（企業名）・住所を入力してください。

3 受益者 (BENEFICIARY) を入力する

受益者（輸出者）の氏名（企業名）・住所を入力してください。

4 通知銀行 (ADVISING BANK) を入力する

通知銀行の指定有無、およびBIC(SWIFT)コード・金融機関/支店名称・住所を入力してください。
※通知銀行とは、受益者に信用状が開設されたことを通知する海外の銀行です。

5 信用状金額 (CREDIT AMOUNT) を入力する

信用状通貨と金額を入力してください。
金額許容幅や商品数量の変更可否を指定できます。

6 信用状情報 を入力する

信用状の有効期限や譲渡可否、確認有無を入力してください。



▶BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。

7 手形条件 (TENOR) を入力する

8 建値 (TRADE TERMS) を入力する

9 ご依頼人による付保 (INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT) を入力する

10 船積情報 (SHIPMENT) を入力する

11 呈示書類 (DOCUMENTS REQUIRED) を入力する

次

信用状に基づく買取銀行（取扱銀行）や手形条件、手形期間などを入力してください。

貿易条件（インコタームズ）と取引場所（運賃負担等の分岐場所）を入力してください。

付保の有無を選択してください。
※「建値」の入力内容により自動選択されます。

分割船積・積替えの可否や船積地、仕向地、船積期限などを入力してください。

呈示書類（商業送り状、船荷証券、保険証券など）の種類および通数などを入力してください。

The screenshot displays a web interface for setting up an import credit. It is divided into three main sections, each highlighted with a red border and a numbered callout:

- 12 その他条件 (Other conditions):** This section contains various input fields and dropdown menus. Key elements include:
 - A 'CONTAINER' label.
 - Radio buttons for 'PROHIBITED' (selected) and 'ACCEPTABLE'.
 - A dropdown menu for 'ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN ARE FOR ACCOUNT OF' with 'SHAWBROOKRY' selected.
 - A dropdown menu for 'ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US BY' with 'ONE LOT' selected.
 - A dropdown menu for 'COURIER SERVICE'.
- 13 金融機関への依頼/申告事項 (Financial institution reliance/declaration):** This section includes:
 - A dropdown menu for '輸入ユーザンス' (Import Userance) with '希望しません' (I don't want) selected.
 - A dropdown menu for '国名' (Country) with 'UNITED STATES OF AMERICA' selected.
- 14 添付ファイル (Attachment files):** This section has a label '添付ファイル' and a small icon.

At the bottom of the page, there are three buttons: '戻る' (Back), '内容確認' (Content Confirmation) - which is highlighted with a red box and labeled '15', and '印刷' (Print).

12 その他条件 を入力する

輸入商品の明細などを入力してください。

13 金融機関への依頼/申告事項

を入力する

輸入ユーザンスの希望有無、商品の原産地などを入力してください。

14 添付ファイル を登録する

お取引のお申込みにあたり、必要書類をファイルで添付することができます。

<添付書類の一例>

- (1) Sales Contract (売買契約書)
- (2) Purchase Order (注文書) 等

※場合により追加で別途書類をいただく場合がございます。

15 内容確認 ボタンを押す

2.1.3 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

承認ありの場合

1 **承認者情報** を入力する

承認パターンに応じて、1名または2名の承認者をプルダウンから選択してください。

- ・シングル承認の場合「承認者」
- ・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

承認なしの場合

2 **認証情報** を入力する

確認用パスワードを入力してください。

3 **実行** ボタンを押す

2 「承認者情報」欄は、承認なしの場合「認証情報」欄が表示されます。

認証情報
確認用パスワード

メモ

- ▶ お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。▶▶▶▶ P.7 参照
- ▶ 「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。
- ▶ ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

2.1.4 開設依頼（画面入力）の完了です。

輸入信用状開設 依頼結果

メッセージ

※このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了していません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> P.90 参照）を依頼してください。（お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）

※承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

取引種別	1	110904100209911000000000
振込先		輸入担当00000
品名		0001 HEAD OFFICE 東京支店の付加
振込種別		00000123456
依頼者（振付）		FOREIGN EXCHANGER CO., LTD.
支店（振込）		一宮支店0000
銀行名		JOHNPAYL LONDON

2 入力メニューへ

3 続けて新規の入力へ

1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 入力メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合

3 続けて新規の入力へ ボタンを押す

注意

- ▶このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了していません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> P.90 参照）を依頼してください。（お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- ▶承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

メモ


- ▶外国為替取引では、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- ▶依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。>>>> P.38 参照

2.2 取引照会

2.2.1 メニューを表示して、[輸入] > [輸入信用状開設] > [取引照会] を選択します。

2.2.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。



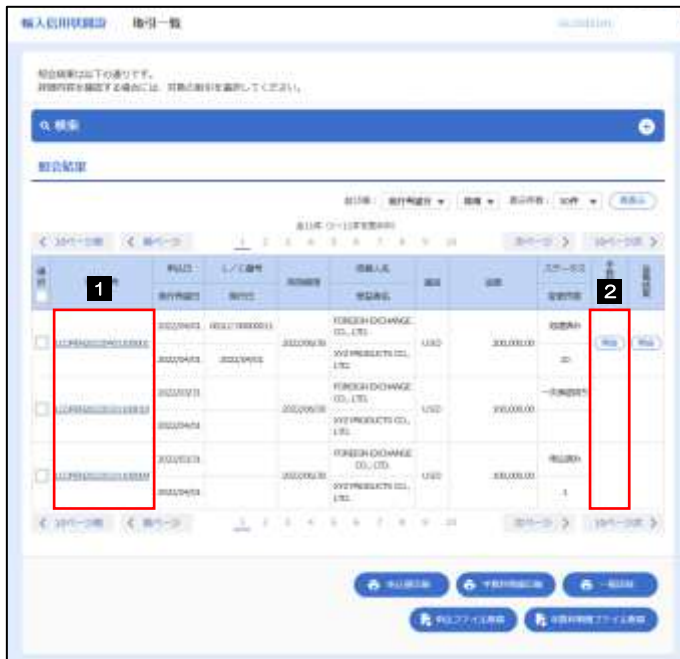
1 検索条件を入力して **絞り込み** ボタンを押す 

.....

メモ

- ▶ 信用状の有効期限が、1年前までの取引が照会できます。
- ▶ 最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。
- ▶ 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成成分を含むすべての取引を照会できます。
- ▶ 一時保存した取引は対象外とします。
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。▶▶▶ P.32 参照

2.2.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。



依頼内容を照会する場合

1 **受付番号** リンクを押す

「輸入信用状開設 照会結果」画面を表示します。
 >>>> P.61 参照

手数料明細（計算書）を照会する場合

2 手数料明細の **照会** ボタンを押す

「輸入信用状開設 手数料明細」画面を表示します。
 >>>> P.62 参照

メモ

一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身が引戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、弊行からお客さまに取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	弊行へのお申込みが完了した状態
受付中	弊行でお取引を受け付けた状態
処理済み	弊行での処理が完了した状態

2.2.4 ご依頼内容が画面表示されます。

当箇所は承認パターンによって表示内容が異なります。

シングル承認の場合、以下のように表示します。

ダブル承認の場合、以下のように表示します。

承認なしの場合、以下のように表示します。

メモ

- ▶ 「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類ファイルを照会できます。

»»» P.164 参照

2.2.5 手数料明細（計算書）が表示されます。

輸入信用状開設 手数料明細

手数料

輸入信用状開設の手数料明細は以下の通りです。

手数料明細

← 詳細情報 検索 入力済 全表示 印刷 2024/04/24

株式会社 KCM 株式会社, LTD. 様

レシート番号	通貨	件数	合計
0000000000	USD	00000000	2024/04/24
取引内容	銀行口座	銀行口座	利息補正手数料
期日		2024/04/24	

手数料明細

項目	通貨	金額
レシート手数料	JPY	3,000
銀行振込料	JPY	3,000
手数料合計	JPY	6,000

当信用状の発行に必要となる手数料を、お支払いいただきます。
 ご依頼の輸入信用状開設に関する手数料明細は、上記の通りとなります。
 尚、本画面の情報は、あくまで参考情報とさせていただきます。

受付窓口: 03-5512-2045
 受付時間: 9:00 - 17:00
 取扱店: HEAD OFFICE
 取組店: A DREAMCO

[戻る](#)
[印刷](#)